



Conclusions

- En la societat digital la funció “gestió documental i arxiu” no ha variat. Els principis tampoc han canviat, continuen sent vàlids per afrontar les problemàtiques que l'entorn tecnològic planteja a la documentació.
- Ha canviat l'entorn, estem en un nou escenari de producció i de gestió. Hem d'adaptar-nos a aquest nou escenari fent una renovació de polítiques (adaptar normes, estàndards, treball interdisciplinari), una renovació de metodologies i eines (intervenir en la definició de procediments, en la definició de requeriments, disseny i administració d'eines informàtiques) i una renovació d'estructures (inversions en tecnologia, externalització de serveis, adequació de plantilles)
- Cal apostar fermament per un perfil professional de l'arxiver que dissenya, implanta i manté sistemes de gestió documental a les organitzacions, com un dels principals actius i motors de modernització, en cooperació amb altres actors implicats dels àmbits de la informació, de les tecnologies i de l'organització, per tal d'avançar cap a projectes sòlids en administració electrònica i qualitat dels serveis, d'acord amb les polítiques globals de la institució.
- En el context de la gestió dels documents, els serveis d'arxiu han d'aprofitat l'oportunitat que ofereixen les noves tecnologies per tal de millorar l'accès, amb el concurs i ajut de normes i estàndards
- Cal reforçar les polítiques de formació contínua davant dels nous reptes que planteja la gestió documental per als arxivers
- Cal assajar noves fórmules de formació per tal de vèncer les resistències dels professionals, tot seguint les experiències d'organitzacions que disposen d'unes bones polítiques d'acreditacions.
- En el marc de la formació reglada, cal aprofitar l'oportunitat que ens brinda la incorporació a l'Espai Europeu d'Educació Superior

Associació d'Arxivers de Catalunya



- Les iniciatives de la societat que cerquen en els documents el valor de prova, l'acreditació de drets o la restitució de la dignitat, representen un repte per als serveis d'arxiu, atès que obliguen a desenvolupar i perfeccionar els instruments d'accès i a realitzar activitats de formació per a aquesta categoria d'usuaris.

La col·laboració dels serveis d'arxiu amb les associacions per a la recuperació de la memòria històrica ha de permetre que tots els documents escrits i els testimonis orals, aplegats amb motiu d'aquestes iniciatives no es perdin, fent un esforç per integrar-los en els arxius públics.