

# **Associació d'Arxivers de Catalunya: Memòria 2009**

La Memòria de l'Associació d'Arxivers de Catalunya (AAC) és el resum de les activitats que s'han desenvolupat des de la Junta durant l'exercici de l'any 2009, agrupades per àmbits funcionals, per cadascuna de les vocalies i pels grups de treball que, dirigits per associats que se n'han responsabilitzat i n'han impulsat la promoció, el desenvolupament i el seguiment, han integrat el cos central de l'activitat de la nostra associació. A l'hora de presentar davant dels socis el balanç de les actuacions fetes al llarg d'aquest any tan intens, els membres de la Junta volem agrair la col·laboració de moltes associades i associats que han contribuït, tant amb els seus comentaris com amb la seva dedicació i esforç, a millorar el conjunt de l'oferta adreçada al nostre col·lectiu professional.

## Presidència

Una de les prioritats de l'acció de Presidència ha estat la defensa de la professió davant de procediments de contractació irregulars, amb la tramesa de cartes de protesta o la interposició de recursos contenciosos administratius sempre que s'han detectat disfuncions o possibles conflictes. Un dels moments més transcendents d'aquesta voluntat de defensa fou l'entrevista amb la directora general de Funció Pública. Igualment, s'ha volgut prioritzar els mecanismes de comunicació amb la societat, amb la participació en trobades i taules rodones i també amb el contacte amb representants polítics. La representació de l'Associació d'Arxivers de Catalunya en organismes internacionals ha estat un altre dels eixos de la feina feta per la Presidència. L'acció de la Presidència s'ha centrat també en el seguiment de la legislació, molt especialment en el Decret sobre el registre d'arxius.

## Vicepresidència

Les actuacions de l'àrea de Vicepresidència s'han centrat principalment a coordinar les diferents vocalies de la Junta Directiva i a donar-los suport a la presidència en els assumptes que afecten transversalment el desenvolupament de les activitats associatives.

D'altra banda, la Vicepresidència s'ha encarregat de la coordinació del Comitè Científic del XII Congrés d'Arxivística de Catalunya, celebrat a Tarragona, així com de les activitats de representació de l'AAC a la Coordinadora d'Associacions d'Arxivers o de l'organització de l'acte de presentació del *Manual d'arxivística i gestió documental* celebrat al Museu Marítim de Barcelona el 13 d'octubre.

## Tresoreria

Les despeses de l'exercici 2009 han estat de 177.742,15 euros.

Els ingressos per al mateix exercici han estat de 226.261,07 euros.

El pressupost previst per a l'exercici 2010 és de 140.000 euros.

L'estat dels comptes, a 31 de desembre del 2010, era el següent:

<b>La Caixa</b>	Compte corrent	7.454,02 €
<b>Banc Sabadell</b>	Compte corrent	11.349,66 €
<b>Caixa Sabadell</b>	Compte corrent	29.668,14 €
<b>Caixa Sabadell</b>	Compte a termini	50.000,00 €
<b>Caixa Girona</b>	Compte corrent	1.979,48 €

Pel que fa a l'efectiu, a la caixa de l'Associació hi havia 585,14 euros.

## Secretaria

En l'assemblea del 22 de maig, a Tarragona, vam acomiadar els tres membres sortints de la Junta Marta Albà, Emília Capell i Albert Curto, als quals volem felicitar des d'aquí per la seva dedicació i el seu compromís. En el seu lloc hi van entrar tres membres nous: Ana Pazos, com a tesorera; Coia Escoda, com a vocal de projecció professional i difusió, i Maria Luz Retuerta, vocal de publicacions.

Pel que fa al nombre de socis, en l'exercici 2009 vam tenir 40 altes, 23 baixes i 5 canvis de condició. El 31 de desembre del 2009, el nombre de socis era de 810.

## Vocalia de Relacions Internacionals

Durant l'any 2009, les actuacions de la Vocalia de Relacions Internacionals s'han centrat tant en l'assistència a les convocatòries ordinàries de l'AAC, com a atendre els compromisos pels quals ha estat requerida la Vocalia, i també a participar en les trobades internacionals següents:

Reunió, en representació del Consell Internacional d'Arxius (ICA per la sigla en anglès) del Consell de Coordinació d'Associacions d'Arxius Audiovisuals (CCAAA per la sigla en anglès), que va tenir lloc a la Haia els dies 12 i 13 de març. (En trobareu més informació al Butlletí de l'AAC, número 91.)

Reunió del Comitè Executiu de la Secció d'Associacions Professionals d'Arxivers i Gestors Documentals (SPA per la sigla en anglès) del Consell Internacional d'Arxius, celebrada a la ciutat d'Estocolm entre el 28 de març i el 2 d'abril. Al Butlletí número 91 de l'AAC es detalla el contingut de la reunió i els acords que s'hi van adoptar.

Conferència Internacional de la Taula Rodona dels Arxius (CITRA) celebrada a Malta, en què va presentar la ponència «Què necessita la ciutadania? Adaptar-se o desaparèixer». El Butlletí número 94 de l'Associació informa en detall d'aquesta participació i de les intervencions a l'Assemblea General, tant de l'SPA com de l'ICA.

## Vocalia de Publicacions

Durant l'any 2009 va editar-se el *Manual d'arxivística i gestió documental*, una publicació molt esperada que va constituir un esforç transversal en què van col·laborar molts socis i que van coordinar Emília Capell i Mariona Corominas.

D'altra banda, a mitjan any va aparèixer el número 28 de la revista *Lligall*, corresponent a l'any 2008.

El Consell de Redacció de *Lligall* fou renovat durant l'estiu i la direcció fou encomanada a la sòcia Àngels Bernal, amb Núria Casanovas, com a coordinadora, i els membres següents: Salvador Cabré, Miquel Casademont, Rafael Ginebra, David Iglésias, Antoni Mayans, Raimon Nualart, Ramon Planes, Jordi Piqué, Montse Pons, Núria Postico, M. Luz Retuerta i Joan Soler.

## Vocalia de treball, estatus i dinamització professional

### Borsa de treball

Durant l'any 2009 s'han gestionat un total de 26 currículums i s'han atès vuit ofertes de treball. Això representa gairebé una davallada del 60% d'ofertes arribades a la Vocalia en relació amb l'any anterior. Per cada oferta de treball s'han enviat una mitjana de 4,25 currículums. És a dir, com a terme mitjà, cada currículum ha estat enviat a gairebé dues ofertes de treball. Aquest any, el sector públic ha estat qui més ofertes ens ha fet arribar. Aquesta situació inverteix la tendència dels darrers anys, en què el sector privat era qui més utilitzava la borsa de treball. L'Administració local i la Generalitat de Catalunya han estat les administracions que més han utilitzat aquest servei, cadascuna amb un 35% de les ofertes enviades. Pel que fa a la distribució territorial de les ofertes, s'han centrat majoritàriament a Barcelona ciutat i l'àrea metropolitana, amb el 60% del total. La segueix la demarcació de Lleida, amb més del 25%, i les comarques de Girona, amb un 12%.

### Servei d'alerta

En el transcurs d'aquest any es van enviar un total de 24 referències laborals entre els socis subscrits al servei, que actualment superen els 100. Aquest any s'han superat els anuncis de l'any anterior. Com a mitjana, s'han enviat dos misatges per mes. El mes de març destaca perquè va ser el mes amb més ofertes publicades, un total de sis. Per contra, durant el mes d'abril no se'n va publicar cap. Aquest any el servei ha continuat sent utilitzat majoritàriament pel sector

públic —un 58%— però s'ha constatat una davallada de gairebé un 20% respecte a les dades de l'any passat. Això ha significat que el sector privat ha superat el 40% de les ofertes del servei d'alerta. Dins del sector públic cal destacar que els ajuntaments han estat les institucions que més han usat aquest servei, amb un 25% del total dels missatges. Els museus han estat el segon grup d'institucions que han sol·licitat el treball dels arxivers, amb un 16,5% del total dels missatges. També cal destacar que han publicat ofertes laborals organitzacions que fins ara no havien demanat els serveis de l'AAC, com per exemple partits polítics, organitzacions esportives i organitzacions religioses. Els missatges del servei d'alerta s'han centrat principalment en ofertes laborals procedents de Catalunya, amb el 83%. Cal esmentar les ofertes fetes des del Departament de Medi Ambient del Govern d'Andorra i des d'Arxivers sense Fronteres.

### **Consultes i peticions d'informació a la Vocalia**

Les consultes ateses i els informes elaborats per aquesta vocalia sumen un total de 29. Aquest any el tema més sol·licitat han estat les oposicions (temaris, convocatòries de places, coordinació d'un grup de treball per part de l'AAC), seguit de les qüestions sobre assessorament tècnic (organització d'arxius d'empreses, gestió de circuits documentals), que s'han derivat cap a la necessitat de contractar un arxiver per resoldre les qüestions plantejades. Les qüestions sobre la titulació, la formació, les formes de contractació i les funcions dels arxivers han estat també molt demanades. Els socis també han preguntat sobre les tarifes de l'associació i la col·legiació.

Cal destacar la presència de representants de l'AAC en tres tribunals de selecció per cobrir places d'arxiver. Aquestes convocatòries han estat al Parlament de Catalunya, a la borsa d'interins de la Diputació de Girona i a l'Ajuntament de Girona. També s'han enviat vuit comunicacions per demanar o protestar sobre les condicions de les convocatòries de places d'arxivers. Tres d'aquestes protestes s'han centrat en el tema de la formació necessària per accedir a la convocatòria. També s'han fet escrits sobre la categoria professional o la no-inclusió dels professionals de l'arxivística en la promoció professional en un departament de la Generalitat. Han tingut una rellevància especial les converses amb la Direcció General de la Funció Pública de la Generalitat de Catalunya sobre la convocatòria de les oposicions a la Generalitat de Catalunya. El president de l'AAC i el vocal de Treball es van reunir amb la directora general de Funció Pública, la senyora Leonor Alonso, el 27 de juliol per expressar-li la nostra disconformitat pel que fa a alguns dels punts conflictius de la convocatòria, com la promoció interna, les titulacions exigides, el temari i la composició del tribunal.

## **Grup de Treball sobre Competències Professionals**

El Grup de Treball sobre Competències Professionals —creat el 2008 i format i integrat per Joan Boadas, Àngels Bernal, Jordi Serchs, Remei Perpinyà, Glòria Gimeno, Jordi Vilamala, Jaume Sardà i Josep Conejo, com a coordinador del grup— s'ha reunit cinc vegades al llarg del 2009. Durant aquest any el treball del grup s'ha centrat en el buidatge de la legislació i la normativa següents: Llei 10/2001, d'arxius i documents; Llei 9/1993, del patrimoni cultural català; Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics; ISO 9000:2000 de sistemes de gestió de qualitat; ISO 15489 de gestió de documents; ISO 26122 de directrius per als redactors de les normes de gestió documental; ISO 23081 de metadades, el Reglament del Servei d'Arxiu Municipals de l'Oficina de Patrimoni Cultural; el Projecte de decret d'organització i funcionament de la Xarxa d'Arxius Comarcals, i el Codi deontològic de l'Associació d'Arxivers de Catalunya. El resultat d'aquest buidatge s'ha traslladat a la base de dades en Access que es va dissenyar per fer aquestes tasques. En aquesta base de dades es recullen les dades principals dels articles de les lleis i els punts de les normes que fan referència a les competències professionals; és a dir, el text íntegre de l'article, la norma a la qual pertany, a quina matèria fa referència (hi ha deu matèries prèviament establertes) i a quina competència dins d'aquella matèria. També s'informa sobre quin professional ha d'assumir la competència i qui n'és el responsable institucional. Els primers fruits d'aquest grup de treball es van presentar als socis durant el Congrés d'Arxivística de Tarragona. Els dies 9, 10 i 11 de juny va tenir lloc als Arxius Nacionals de França la primera trobada dels membres del grup de treball per elaborar un manual que establís una metodologia de treball basada en les competències professionals. En el marc d'aquesta trobada també es van presentar els treballs que ha estat duent a terme el grup de treball de l'AAC. En aquests grups hi participen les associacions d'arxivers de França i Suècia, l'Arxiu Nacional de Finlàndia, la Subdirecció General d'Arxius d'Espanya i la Universitat de Dundee. L'AAC, a través del seu vocal de treball, participa en l'elaboració i la redacció del manual, que es preveu que estarà acabat l'any 2010.

## Vocalia de recerca i noves tecnologies (projecte interpares 3)

Durant l'any 2009 el grup de treball TEAM Catalunya de l'Associació d'Arxivers de Catalunya va organitzar quatre sessions. Els aspectes més rellevants que es van considerar en aquestes sessions són els següents: estudi de la terminologia, estat de la situació dels estudis generals i definició dels casos d'estudi, programació del curs d'aplicació de les guies d'InterPARES 2 (productor i preservadors) i presentació de la ponència per al 1r Simposi InterPARES, celebrat a Seül. Cal dir que, a banda d'aquestes sessions presencials, el grup de treball del projecte InterPARES 3 de l'AAC també utilitza com a eines de gestió i treball les llistes de correu electrònic i la intranet del projecte InterPARES 3 per als investigadors. N'és un exemple el canvi de mètode que, des de l'estiu del 2009, s'empra per treballar en l'estudi general de la terminologia. Els treballs de traducció, revisió i validació es fan «telemàticament», i els termes «conflictius» es deixen per treballar-los presencialment en les sessions del grup de treball. D'altra banda, pel que fa a la presència internacional de l'Associació d'Arxivers de Catalunya i en concret del seu grup de treball (TEAM Catalunya), es va participar en les dues cimeres anuals de l'International TEAM (grup de treball internacional del projecte InterPARES 3, format per la directora del projecte, la Dra. Luciana Duranti; el coordinador, Randy Preston, i la resta de directors dels diferents grups de treball internacionals i nacionals). Aquesta vegada, les dues cimeres van ser les següents: 4a Cimera a Seül (juny, Arxiu Nacional de Corea) i 5a Cimera a Rio de Janeiro (setembre-octubre, Arxiu Nacional del Brasil). En aquestes dues cimeres, el TEAM Catalunya va aportar i presentar els informes corresponents a la recerca i les activitats fetes pel grup, i també va participar i va debatre totes les qüestions plantejades en les dues cimeres de l'International TEAM. Cal destacar que en la cimera de Rio es va tractar la possibilitat que el TEAM Catalunya liderés i coordinés un estudi general i internacional, dins el projecte d'InterPARES, relatiu a la preservació del Registre General d'Entrada i Sortida. En l'estudi hi participarien els grups de treball italià, brasiler i català. D'altra banda, l'AAC també va assistir al primer Simposi Internacional del Projecte InterPARES 3 (juny, Arxiu Nacional de Corea) amb la presentació de la ponència i article «La preservació dels e-documents vitals a les universitats públiques catalanes», basada en el cas d'estudi 3 que va dur a terme la Universitat Pompeu Fabra (UPF) amb la col·laboració de la Universitat de Girona (UdG). Com a accions formatives directes i relacionades amb el TEAM Catalunya de l'AAC es van organitzar i impartir els cursos següents:

Jornada / Seminari / Conferència	Organització	Títol
Formació continuada 2009 - Lleida, juny del 2009	Associació d'Arxivers de Catalunya	La preservació digital: aplicació de les dues guies d'InterPARES 2 (productors i preservadors). Miquel Serra
Formació continuada 2009 - Barcelona, setembre del 2009	Associació d'Arxivers de Catalunya	La preservació digital: aplicació de les dues guies d'InterPARES 2 (productors i preservadors). Miquel Serra
Formació continuada - Barcelona, novembre del 2009	Associació d'Arxivers de Catalunya	El registre general d'entrada i sortida. Gestió i preservació d'una base de dades electrònica. Vicenç Ruiz i Joan Soler
Formació continuada 2009 - Lleida, novembre del 2009	Associació d'Arxivers de Catalunya	El registre general d'entrada i sortida. Gestió i preservació d'una base de dades electrònica. Vicenç Ruiz i Joan Soler

En la darrera cimera de Rio de Janeiro, mitjançant la codirectora del TEAM de Mèxic, Alicia Barnard (Universitat Nacional Autònoma de Mèxic, UNAM), ens van encarregar la redacció d'un article per col·laborar i participar en una revista arxivística, *Serie Formación Archivística*, sobre documentació electrònica, coordinada per l'Arxiu Històric de la Universitat Nacional Autònoma de Mèxic en col·laboració amb l'Arxiu Històric de la Benemèrita Universitat Autònoma de Puebla i la Xarxa Nacional d'Arxius d'Educació Superior (RENAIES, per la sigla castellana). Finalment, el TEAM Catalonia emprarà tots els canals disponibles de l'AAC per difondre la recerca que està duent a terme i també les activitats desenvolupades en benefici de les seves associades i els seus associats. El mitjà i la publicació més utilitzats són el web i el Butlletí de l'AAC.

## Vocalia de formació i activitats

L'any 2009, l'Associació d'Arxivers de Catalunya, des de la Vocalia de Formació, va planificar i organitzar la formació continuada amb les accions formatives següents:

[01/2009] «El format PDF: estandardització i normalització». Roberto Boya (Empresa Adobe), programada per al dia 16 de març a Barcelona.

[02/2009] «Optimització de la gestió dels arxius del correu electrònic i la navegació web». Pere Guiu (Dr. enginyer industrial en organització, professor de l'ESAGED-UAB), programada per al dia 11 de maig a Barcelona.

[03/2009] «Implantació de sistemes de gestió documental als ajuntaments». Lluís-Esteve Casellas i Maria Reixach (Servei de Gestió Documental, Arxius i Publicacions de l'Ajuntament de Girona), programada per als dies 1, 3 i 8 de juny a Barcelona.

[04/2009] «Els documents d'arxius, com es conserven?» Carme Bello i Àngels Borrell (Estudi B2), programada per als dies 17 i 19 de juny a Barcelona.

[05/2009] «L'autoformació d'usuaris en el context del sistema de gestió documental i arxiu». Eva Roca i Josep Ribas (Arxiu de la UPF), programada per al dia 7 de juliol.

[06/2009] «La preservació digital: aplicació de les guies d'InterPARES 2 (productors i preservadors)». Miquel Serra (coordinador del TEAM Catalunya d'InterPARES 3), programada per als dies 30 de juny a Lleida i 21 de setembre a Barcelona.

[07/2009] «Explotació cultural i comercial d'una col·lecció fotogràfica». David Iglesias (Centre de Recerca i Difusió de la Imatge de l'Ajuntament de Girona), programada per als dies 7 d'octubre a Girona i 1 de desembre a Tarragona.

[08/2009] «Seminari sobre la gestió de documents a les organitzacions». Fina Solà (responsable del Sistema de Gestió Documental de la Diputació de Barcelona) i Pilar Soldevila (directora del Departament d'Economia i Empresa de la Universitat de Vic (UVic) i coordinadora de la Facultat d'ADE de la UVic), programada per als dies 20 i 22 d'octubre a Tarragona.

[09/2009] «El registre general d'entrada i sortida. Gestió i preservació d'una base de dades electrònica». Joan Soler (Arxiu Municipal de Terrassa) i Vicenç Ruiz (Arxiu Històric de Protocols de Barcelona), programada per als dies 4 de novembre a Barcelona i 11 de novembre a Lleida.

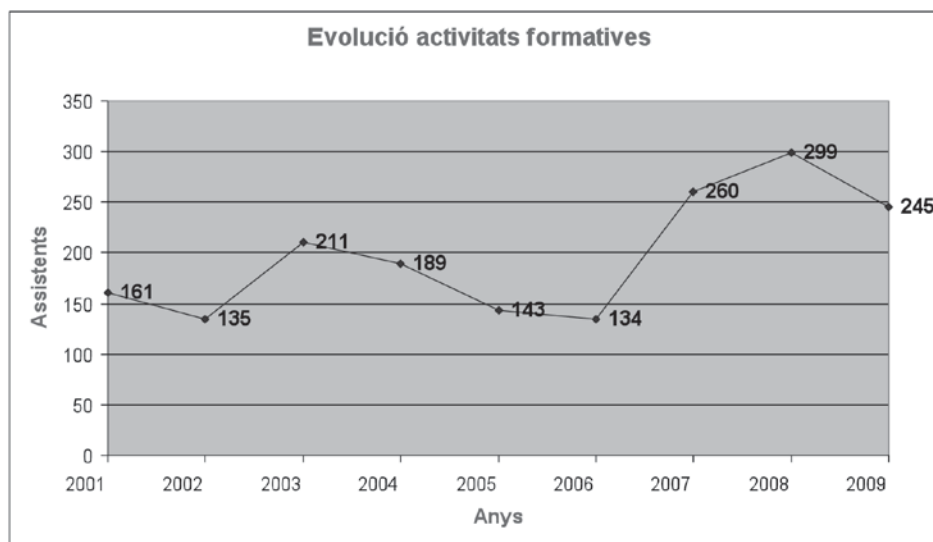
[10/2009] «Paleografia i diplomàtica segles xvi-xviii (època moderna)». Ignasi J. Baiges i Daniel Piñol (Departament d'Història Medieval, Paleografia i Diplomàtica de la UB), programada per als dies 23 i 25 de novembre.

Com a novetats, cal destacar la realització de dos cursos sorgits de la recerca i les activitats que està duent a terme el grup de treball de l'AAC, TEAM Catalunya, dins el projecte internacional InterPARES: un de caire pràctic, sobre l'aplicació dels principis i les recomanacions de les dues guies d'InterPARES 2 (creació, manteniment i preservació de documents electrònics autèntics), i l'altre sobre la preservació del Registre General d'Entrada i Sortida. En aquest sentit, l'AAC i el TEAM Catalunya intentaran oferir noves accions formatives per traslladar els coneixements i els resultats obtinguts pel grup de treball a les nostres as-

sociades i associats i també als professionals que hi estiguin interessats. D'altra banda, s'ha introduït un curs destinat a les persones que vulguin augmentar i millorar els seus coneixements en la realització d'accions formatives des dels centres d'arxius on treballen. Finalment, s'ha donat continuïtat a les dues línies monogràfiques endegades en les darreres programacions de formació de l'AAC, adreçades a oferir recursos per a la gestió documental i cursos de paleografia i diplomàtica. Amb el canvi de junta directiva l'any 2009 i l'entrada de la nova vocal de Formació, s'ha donat continuïtat als cursos d'autoformació i paleografia. Al mateix temps, s'han introduït tot un seguit de modificacions en línia amb els objectius fixats per la Vocalia de Formació i Activitats:

- › Adequar la formació a les necessitats del col·lectiu.
- › Ampliar els col·lectius.
- › Desconcentrar temporalment els cursos.
- › Dur a terme totes les accions necessàries per al reconeixement de crèdits.

A més, s'han tingut en compte els suggeriments de les persones que han assistit als cursos d'anys anteriors: s'ha establert un protocol que consisteix en un recordatori tant d'obertura dels diferents períodes d'inscripció com d'inici de l'activitat de les persones admeses. Un total de 245 persones van assistir als cursos programats durant el 2009. La tendència a l'alça es veu clarament en la gràfica següent:



El programa de formació per a l'any 2010 presenta vuit accions formatives dedicades a diversos aspectes de l'arxivística i la gestió documental, tant des del vessant teòric com des del pràctic: l'experiència de Gandia en reenginyeria de processos; la Llei 11/2007 i l'arxiu electrònic de documents; la digitalització amb validesa legal dels documents; la gestió dels registres electrònics de l'Administració; metadades per a la gestió de documents electrònics d'arxiu; l'autoformació d'usuaris en el context del Sistema de Gestió Documental i Arxiu; paleografia i diplomàtica en l'època contemporània, i l'elaboració de quadres d'accés a la documentació. Aquestes accions es complementaran amb noves activitats que donaran resposta a l'actualitat (formació exprés) o amb nous cursos que es podran sol·licitar directament a l'Associació per a necessitats concretes (formació a la carta). També es treballarà per poder oferir una formació en línia, lligada al desenvolupament del nou web.

### **Activitats organitzades**

- *XI Congrés d'Arxivística de Catalunya*. Els dies 21, 22 i 23 de maig del 2009 van tenir lloc a Tarragona les XII Jornades d'Arxivística de Catalunya.

Amb el títol «L'accés als arxius: protecció i dret a la informació», l'objectiu del Congrés ha estat donar a conèixer i debatre els aspectes teòrics i la pràctica del dret de l'accés a la documentació i a la informació. En altres paraules, a partir de quins límits legals se'ns pot denegar el dret d'accés a una documentació com a ciutadans, o bé com aplicar nosaltres mateixos, com a professionals de l'arxivística, de la gestió documental i de la informació, la normativa corresponent en els nostres centres de treball; com fer la difusió pública de dades sense la pèrdua de privacitat, i, per una altra banda, com fer perquè la protecció de les dades no creï una barrera per a l'accés i es perdi el sentit de la transparència. Durant el Congrés també es va poder escoltar la visió dels representants de les tres institucions directament relacionades amb aquests temes, amb la finalitat de conèixer de primera mà les seves competències i responsabilitats en l'aplicació pràctica de la normativa en casos concrets davant de la denegació d'accés.

Tot un seguit d'experts en aquests temes ens van exposar els seus punts de vista i experiències pràctiques: Josep Matas (advocat), Chris Adam (Regional Archivist, Regions and Acces Group, Arxius de Nova Zelanda), Agustí Cerrillo (director dels estudis de dret i ciència política de la Universitat Oberta de Catalunya), David Mander (consultor i membre del Public Service Quality Group, PSQG), Xavier Gayán (Departament de Justícia), Manolo Melgar (Arxiu Militar d'Àvila); Anabella Barroso (Arxiu Històric Eclesiàstic de Biscaia), David Iglesias (Centre de Recerca i Difusió de la Imatge, CRDI), Blanca Llinàs-Terés (jurista,

Unitat de Política de Gestió de Documents, CE), Montaña Merchán (cap de Divisió de Projectes de l'Administració Electrònica, MAP), Xavier Bernadí (professor de dret administratiu de la Universitat Pompeu Fabra), Eva Moraga (advocada i directora de projectes d'Access Info Europe), Mercè Alcocer (cap de comunicació del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya), Eulàlia Vintró (catedràtica de la Universitat de Barcelona i membre del grup de treball de l'informe Bon govern i transparència administrativa), M. Jesús Larios (directora d'Afers Socials i Relacions amb el Parlament), Lluís Cermeno (secretari de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental, CNAATD) i Esther Mitjans (directora de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, APDCAT).

Al llarg dels tres dies de congrés es van realitzar altres activitats, com ara la presentació de les primeres conclusions del Grup de Treball de Competències Professionals de l'Associació d'Arxivers de Catalunya i l'entrega a les persones assistents de la publicació commemorativa del desè aniversari d'Arxivers sense Fronteres, etc.

Entre les conclusions que el Comitè Científic va presentar, cal destacar la constatació de la transcendència social de l'accés a la informació i la dispersió legislativa sobre el dret d'accés a la documentació i a la informació, fet que dificulta l'exercici d'aquest dret per part de la ciutadania i que, alhora, limita la capacitat d'actuació dels professionals de l'arxivística i la gestió documental, que són els qui han de desenvolupar un paper central en aquest àmbit. Resulta imprescindible la necessitat de buscar l'harmonització entre el dret a la informació i la protecció de les dades de caràcter personal sota la premissa que l'accés és la norma i el secret és l'excepció. Així mateix, es va posar de manifest que cal aprofitar les oportunitats que ofereixen les TIC per facilitar a la ciutadania l'accés a la informació i alhora cal evitar el perill que siguin utilitzades per augmentar l'opacitat de l'Administració pública.

També es van posar de manifest diverses reivindicacions que el col·lectiu espera que siguin recollides per les autoritats competents, entre les quals el Comitè va destacar-ne algunes que tractaven des dels mitjans econòmics, humans i organitzatius necessaris que hauran de garantir la conservació de la documentació i la informació per tal de donar resposta als drets expressats en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, passant per la necessitat urgent d'implantar sistemes de gestió documental a les administracions per tal de garantir a la ciutadania l'exercici dels seus drets, fins a la petició de l'elaboració d'una llei d'accés a la documentació i a la informació pública de Catalunya que, entre altres aspectes, prevegi la creació d'una agència amb rang, competència i adscripció adequats i suficients.

El Congrés va suposar un esforç important de recursos per a tots els qui van col·laborar per organitzar-lo: l'Ajuntament de Tarragona, el Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació, el Port de Tarragona, la Diputació de Tarragona i l'AAC mateixa.

La temàtica, la qualitat de les ponències que s'hi van presentar, així com la bona organització i l'excel·lent acollida per part de la ciutat de Tarragona també han estat destacades pels prop de 350 professionals de l'arxivística i la gestió documental que van assistir-hi i pels mitjans de comunicació.

- *6è Laboratori d'Arxius Municipals*. Al llarg de l'any, el comitè organitzador d'aquest sisè laboratori, integrat per Núria Bosom (Ajuntament de Barcelona), Jaume Zamora (Diputació de Barcelona), Mercè Font (Subdirecció General d'Arxius de Catalunya) i Carme García (Associació d'Arxivers de Catalunya), ha treballat en la preparació de l'estructura i el desenvolupament de la jornada, programada per al 18 febrer del 2010 al Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) i que tractarà de la planificació als arxius municipals.

- *IX Jornada d'Estudi i Debat*. Al llarg del 2009 es van crear el Comitè Científic i el Comitè Organitzador, coordinats per Patrícia Lloveras i Carme García, respectivament, per preparar aquesta jornada, que es presentarà el proper 26 de maig del 2010 al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona i que tractarà el tema de la descripció arxivística.

## Vocalia de Projecció Professional i Difusió

Coincidint amb la renovació de la Junta arran de la celebració de l'assemblea general el 22 de maig del 2009, i en el marc del XII Congrés d'Arxivística de Catalunya a Tarragona, la Vocalia de Projecció Professional i Difusió emprèn una nova etapa amb dos objectius principals: donar la màxima cobertura als nostres associats mitjançant la cerca de productes i serveis que puguin ser del seu interès, i projectar i difondre les nostres activitats al màxim nombre de públics.

Quant a la difusió, una de les primeres actuacions que es van fer va ser la revisió i l'actualització de la base de dades dels mitjans de comunicació, que constitueix un vehicle imprescindible per difondre les nostres activitats al gran públic. Gran part dels esforços s'han centrat en la difusió del *Manual d'arxivística i gestió documental* editat per l'AAC, però també en la distribució d'altres notícies que poden ser d'interès per al nostre col·lectiu, a través del web, de notes informatives adreçades als associats i de la plataforma Arxifòrum.

La Vocalia té al seu càrrec també el Consell de Redacció del web, que l'any 2009 s'ha reestructurat, no pel que fa als seus integrants, sinó pel que fa a les seves funcions. En aquest sentit, la renovació del web és una altra de les tasques que té assignades aquesta vocalia. Durant l'any 2009 s'ha treballat intensament en aquesta reestructuració i en els continguts del web, i es preveu que vegi la llum el dia 9 de juny del 2010, Dia Internacional dels Arxius.

Quant a la projecció professional, s'està treballant en l'elaboració d'un tríptic informatiu explicatiu de l'AAC, l'edició del qual es preveu per al tercer trimestre del 2010. Així mateix, s'han establert contactes amb diverses empreses per tal de subscriure acords o convenis de col·laboració, els fruits dels quals s'aniran veient en els propers mesos.

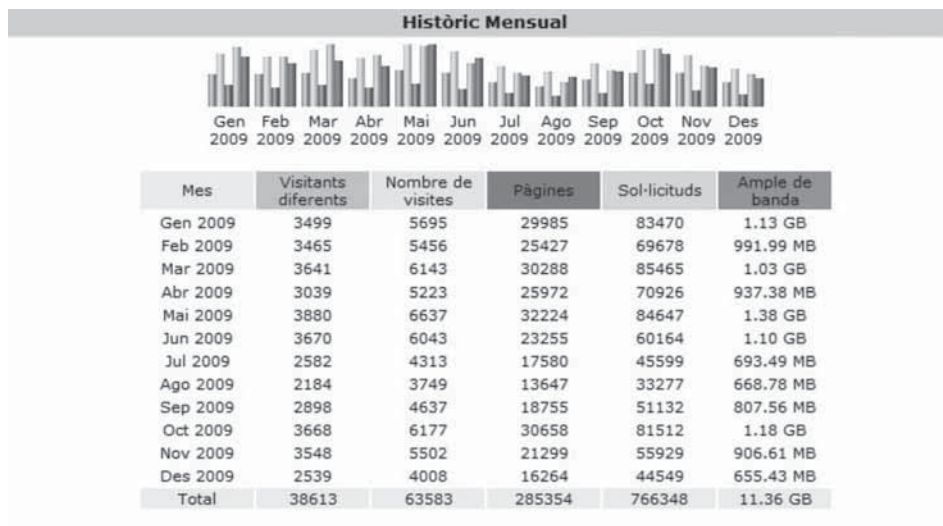
### Consell de Redacció del web

L'any 2009, l'estructura del web de l'Associació no ha experimentat canvis i, essencialment, el Consell de Redacció ha dut a terme les tasques de manteniment i d'actualització dels continguts amb regularitat mentre s'anava treballant en el desenvolupament d'un nou disseny, més àgil i modern, que permeti en un futur proper incorporar noves funcionalitats i avantatges per a totes les persones usuàries i associades.

### Estadístiques

Les xifres estadístiques, en aquest mateix sentit, es mantenen estables i amb el bon nivell dels anys anteriors; fins i tot experimenten un lleuger increment en el nombre de visites i de pàgines consultades respecte de l'última anàlisi anual.

Sumari			
Període reportat	Any 2009		
Primera visita	01 Gen 2009 - 00:16		
Última visita	31 Des 2009 - 23:04		
Nombre de visites	Pàgines	Sol·licituds	Ample de banda
<b>63583</b> (1.64 Visites/Visitant)	<b>285354</b> (4.48 pàgines/visita)	<b>766348</b> (12.05 sol·licituds/visita)	<b>11.36 GB</b> (187.42 KB/visita)
	<b>402773</b>	<b>419486</b>	<b>20.95 GB</b>



Països		Pàgines	Sol·licituds	Ample de banda	
	Spain	es	220527	632639	8.79 GB
	United States	us	12051	18789	440.95 MB
	Andorra	ad	1872	5594	83.06 MB
	Great Britain	gb	1667	3827	101.22 MB
	Germany	de	1644	1932	40.09 MB
	China	cn	1430	2945	63.27 MB
	France	fr	950	2136	47.22 MB
	Mexico	mx	646	1133	45.20 MB
	Israel	il	618	724	24.90 MB
	Argentina	ar	579	1486	26.40 MB
Altres			43370	95143	1.73 GB

## Participació de l'AAC en la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD) de l'any 2009

La sòcia Gràcia Pedrosa ha estat la representant del Ple de la CNAATD i de la Comissió Permanent de la CNAATD.

El Ple de la CNAATD s'ha reunit set vegades, durant les quals s'han presentat més de 60 consultes i propostes, i s'han emès un total de setze resolucions

(onze corresponents a departaments de la Generalitat de Catalunya, tres a un consell comarcal i una a un ajuntament).

La Comissió Permanent de la CNAATD s'ha reunit en tres ocasions, durant les quals ha proposat l'ordre del dia del Ple i ha resolt cinc consultes relacionades amb l'accés que han plantejat persones a títol individual i institucions públiques.

Pel que fa a la normativa, s'ha seguit treballant en el desenvolupament del Decret 13/2008:

- › Projecte d'ordre dels grups de treball de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental.
- › Projecte d'ordre per establir els procediments de tramitació i aplicació de les taules d'avaluació i accés documental i de les condicions de substitució electrònica (inclou la preparació d'un nou formulari d'avaluació i accés).

## **Participació de l'AAC en comitès i grups de treball**

*Subcomitè tècnic de normalització sobre gestió de documents i aplicacions (AENOR, AEN/CTN50/SC1).*

L'objectiu d'aquest subcomitè és la discussió, l'adaptació i la traducció de les normes ISO sobre gestió documental i arxius que es treballen i s'aproven a escala internacional. L'Associació d'Arxivers de Catalunya hi té representació mitjançant el nomenament de Lluís-Esteve Casellas i Serra.

Aquesta participació es va concretar en la participació a dues reunions plenàries del subcomitè l'11 de març, a Madrid, i el 19 d'octubre, per primer cop a Barcelona, en les quals es van debatre aspectes referits a algunes normes i a la revisió al llarg de l'any de diversos documents de treball, en vistes a les reunions internacionals de Nairobi i d'Orlando.

Al llarg del 2009 cal remarcar principalment tres qüestions sobre els treballs realitzats. Primerament, la publicació d'un CD amb un conjunt de nou normes en castellà vinculades al nostre àmbit d'actuació, concretament les ISO 15489, de gestió de documents, la 23081, de metadades, la 19005, del format PDF, la 15801, sobre informació emmagatzemada electrònicament, la 26122, sobre anàlisis de processos de treball, la 15836, sobre els elements de Dublin Core, i la 18492, sobre conservació a llarg termini de la informació.

En segon lloc, el treball a l'entorn de la nova norma MSS (Management System Standard) de gestió de documents, que se situarà al mateix nivell de normes tan importants com la ISO 9000, de sistemes de gestió de la qualitat, les 14000,

de gestió mediambiental, i les 27000, de seguretat informàtica. De moment, es va votar el pas d'aquesta nova norma d'NWI (*new working item*) a CD (*committee draft*), la qual cosa permet preveure'n l'aprovació definitiva a les darreries del 2011 i la publicació a l'inici del 2012. Sense dubte, un procés complex que prèviament va haver de passar el filtre del Comitè Executiu d'ISO i del Joint Technical Committee Group a Estocolm, el 24 de setembre passat, amb resultat molt positiu.

No obstant això, la votació de la norma al si del CTN/50 anà acompanyada d'un intens debat sobre l'enfocament d'aquesta norma. Concretament, sobre el fet de si la norma havia de ser plenament dins l'àmbit de la nostra professió o si s'havia d'adreçar a les organitzacions en un nivell més general de d'Administració, tal com es pretenia fer, també, a escala internacional. Finalment, la norma fou aprovada així mateix en aquesta darrera línia, i amb el posicionament de l'AAC, que entenia la importància estratègica d'incidir al nivell més alt de les organitzacions i amb vinculació directa amb la gestió de la qualitat.

Per acabar, cal assenyalar que s'han iniciat les traduccions al castellà de les normes següents:

- › ISO 23081-2: Information and documentation. Records management processes, que s'ha modificat i ha passat de ser un informe tècnic a ser una norma ISO de ple dret, tot i que amb pocs canvis substancials.
- › CD 13028: Information and documentation. Implementation guidelines for digitization of records.
- › Norma ISO 22310:2006: Information and documentation. Guidelines for standards drafters for stating records management requirements in standards.

Cal afegir que s'ha iniciat un estudi comparatiu sobre les diferències entre MoReq2 i els requisits funcionals de l'ICA, atès que està previst que passin a ser normes ISO en un breu termini de temps.

## Arxifòrum 2009

Durant l'any 2009 Arxifòrum es va mantenir al voltant dels 1.933 subscriptors. Es va donar la benvinguda a 808 nous subscriptors i 950 van ser donats de baixa o bé els va expirar la subscripció. Això representa un creixement negatiu d'uns 142 subscriptors.

S'ha donat difusió a 1.373 missatges en tot l'any, fet que es tradueix en un volum de 114 missatges de mitjana mensual.

Per procedències, la distribució dels subscriptors és la següent: el 51,2% provenen d'adreces corporatives (.com, .edu, .net, .org, etc.), seguit del 39,05%, que correspon a subscriptors que provenen de l'Estat Espanyol. A una distància considerable, trobem un 5,89% provinent de Catalunya, un 2,01% de països de l'Amèrica Llatina (dels quals destaca el seguiment de subscriptors d'Argentina, que representa la meitat d'aquest percentatge), i, finalment un 0,98% de diversos països d'Europa.

D'entre els temes que han estat debatuts durant aquest any, destaquem nous aspectes relacionats amb la gestió dels documents electrònics, com ara el concepte de classificació dins d'aquest entorn i el paper de l'arxiver en un escenari hipotètic de classificació automàtica dels documents electrònics, juntament amb temes ja clàssics, com els relatius a formats de fitxers en la digitalització. Aquest any, podem dir que l'aparició d'eines web 2.0 (canals dins de YouTube, Facebook, etc.) ha estat un dels elements destacables dins dels arxius i, en conseqüència, dins dels missatges de la llista. També recordem un fil de missatges força creatius apareguts arran de la pregunta d'un subscriptor: «què és/què no és un arxiu/arxiver?».